



Ödeshögs kommun

# Allmänna bestämmelser om ekonomiska förmåner till förtroendevalda

---

Antagen av:	Kommunfullmäktige
Datum:	2023-11-27 § 145
Börjar gälla från och med:	2024-01-01
Diarienummer:	KS 2023/181
Dokumentansvarig:	Kommunsekreterare
Tidpunkt för aktualitetsprövning:	Varje valår eller vid behov
Tidpunkt för senaste revidering:	2023-11-27 § 145

---

# Innehåll

<b>1</b>	<b>Allmänna bestämmelser</b> .....	<b>5</b>
1.1	1 § Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna.....	5
1.2	2 § Definitioner.....	5
<b>2</b>	<b>Arvoden och ersättningar</b> .....	<b>5</b>
2.1	3 § Årsarvode för förtroendevald med fastställd uppdragsgrad.....	5
2.2	4 § Årsarvode för förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad.....	6
2.3	5 § Gemensamma bestämmelser om årsarvoden.....	7
2.4	6 § Arvoden för sammanträde och övriga uppdrag samt beredskap social jour.....	7
2.5	7 § Arbetsuppgifter som ska utföras inom ramen för förtroendevalds årsarvode.....	8
<b>3</b>	<b>Förmåner</b> .....	<b>11</b>
3.1	8 § Ersättningsberättigade sammanträden, förrättningar mm för icke arvoderade årsanställda.....	11
3.2	9 § Förlorad arbetsinkomst.....	11
3.3	10 § Förlorad tjänstepensionsförmån.....	12
3.4	11 § Förlorad semesterförmån.....	12
3.5	12 § Särskilda arbetsförhållanden.....	13
	Förmåner vid föräldraledighet och sjukskrivning.....	13
	Föräldraledighet för heltidstjänstgörande förtroendevald.....	14
	Ledighet motsvarande semester.....	14
3.6	13 § Resekostnads- och traktamentsersättning.....	15
3.7	14 § Barntillsynskostnader.....	15
3.8	15 § Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk.....	15
3.9	16 § Förtroendevald med funktionsnedsättning – särskilda kostnader.....	15
3.10	17 § Hur man begär ersättning.....	16
3.11	18 § Utbetalning av ersättning.....	16
3.12	19 § Tidsgräns för yrkande av ersättning och arvoden.....	17
3.13	20 § Tolkning och tillämpning av bestämmelserna.....	17
3.14	21 § Översyn av bestämmelserna.....	17
<b>4</b>	<b>Bilaga 1</b> .....	<b>18</b>
	Förlorad arbetsinkomst (§ 9).....	18
	Förlorad pensionsförmån (§ 10).....	18
	Förlorad semesterförmån (§ 11).....	18
	Barntillsynskostnader (§ 14).....	18
	Beredskapsersättning (§ 7).....	18
<b>5</b>	<b>Bilaga 2</b> .....	<b>19</b>
	Arvoden för sammanträden och övriga uppdrag.....	19
	Sammanträdesarvode för närvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige.....	19
	Sammanträdesarvode närvarande ledamöter och ersättare i kommunstyrelse/utskott, nämnd/styrelse.....	19

Protokolljustering.....	19
Övriga uppdrag .....	19
Arvode till vigselförrättare och borgerlig begravningsförrättare .....	20
<b>6 Bilaga 3.....</b>	<b>21</b>
Årsarvoden §§ 4-5 (januari 2023) .....	21

# 1 Allmänna bestämmelser

## 1.1 1 § Förtroendeuppdrag som omfattas av bestämmelserna

Dessa bestämmelser gäller för förtroendevalda som avses i 4 kap 1§ kommunallagen (2017:725) samt förtroendevalda i av Ödeshögs kommuns helägda kommunala bolag där kommunen direkt eller indirekt innehar samtliga aktier. Dessutom gäller bestämmelserna för de ledamöter och ersättare som Ödeshögs kommun valt i gemensam nämnd med andra kommuner. Bestämmelserna gäller också ledamöter Ödeshögs kommun valt i en stiftelse, kommunalförbund eller liknande om inget annat anges i kommunalförbundets förbundsordning.

Det är varje förtroendevalds ansvar att hålla sig informerad om dessa bestämmelser och att lämna de underlag och uppgifter som krävs för att bestämmelserna ska kunna tillämpas på ett korrekt sätt.

## 1.2 2 § Definitioner

Med förtroendevald med fastställd uppdragsgrad avses förtroendevald som fullgör ett uppdrag på betydande del av heltid (40 timmar/vecka). Högsta sammanlagda uppdragsgrad är 100 procent.

Kommunstyrelsens ordförande har titeln kommunalråd och är heltidssysselsatt förtroendevald i kommunen. Förtroendevald med uppdrag på betydande del av heltid kan också ha beteckningen kommunalråd, oppositionsråd eller annan beteckning som kommunfullmäktige bestämmer.

Övriga förtroendevalda har förtroendeuppdrag utan fastställd uppdragsgrad.

# 2 Arvoden och ersättningar

## 2.1 3 § Årsarvode för förtroendevald med fastställd uppdragsgrad

Förtroendevald som fullgör uppdrag på heltid eller minst 40 procent av heltid har rätt till årsarvode med belopp enligt arvodesbilaga 3. Årsarvudet inkluderar samtliga förtroendeuppdrag inom kommunen (8 §) exklusive gruppledarskap.

För uppdrag i kommunala nämnder/styrelser där årsarvode erhålls, utgår ej sammanträdesersättning vid fullgörandet av detta uppdrag.

Dessa förtroendevalda jämställs med kommunens tjänstemän till exempel avseende rese- och traktamentesersättningar, ledighet motsvarande semester, sjukförmåner, föräldraförsäkring, grupplivförsäkringar, företagshälsövård och friskvårdsförmåner.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller annars är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag under tid som överstiger 30 dagar ska arvodet minskas i motsvarande mån. Minskningen sker med en dagsersättning per dag som överstiger 30 dagar på ett kalenderår som den förtroendevalde inte kunnat fullgöra sitt uppdrag.

Kommunstyrelsens ordförande och/eller annan förtroendevald med uppdrag på minst 40 procent av en heltid:

- ska fullgöra sina uppdrag inom ramen för årsarvodet,
- ska ha ledighet med bibehållet arvode under period motsvarande semester enligt. Allmänna Bestämmelser. Minst 20 semesterdagar ska tas ut i ledighet. Ej uttagna dagar kan sparas till annat år men ska tas ut under mandatperioden. Ej uttagen semester kan ej ersättas med pengar.

I de fall ordföranden inte kan fullfölja sina uppdrag och där frånvarotiden uppskattas bli 30 dagar eller mindre i följd utgår ersättning till ersättaren enligt de timersättningar som framgår av bilaga 2. Rätt till förlorad arbetsförtjänst föreligger.

Vid frånvaro som förväntas bli längre än 30 dagar utgår ordförandearvodet med en dagsersättning per dag som uppdraget varat. Vid denna ersättningsform utgår inte rätt till förlorad arbetsförtjänst.

Förtroendevald som inte kan utföra sitt uppdrag ska anmäla detta till kommunens lönekontor.

För årsarvoderade förtroendevalda med fastställd uppdragsgrad (40 procent eller mer) gäller bestämmelser i normalpensionsreglemente för kommunala förtroendevalda (PBF).

För nya förtroendevalda med fastställd uppdragsgrad (40procent eller mer) som tillträtt uppdraget från och med valet 2018 gäller bestämmelserna i OPF-KL8.

## **2.2 4 § Årsarvode för förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad**

Vissa förtroendevalda som fullgör sina uppdrag på mindre än 40 procent av heltid har rätt till årsarvode enligt arvodesbilaga, bilaga 3

För dessa förtroendevalda utgår arvode för sammanträde och övriga uppdrag i enlighet med 6 § och vad avser ordföranden med beaktande av 7§.

För uppdrag i kommunala nämnder/styrelser där årsarvode erhålls, utgår ej sammanträdesersättning vid fullgörandet av detta uppdrag.

Förtroendevald med uppdrag på mindre än 40% har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst enligt §9.

## **2.3 5 § Gemensamma bestämmelser om årsarvoden**

Årsarvodena justeras årligen av HR- och lönekontoret enligt delegationsordningen, med giltighet från den 1 januari. Årsarvodena motsvarar en angiven procentandel av det gällande riksdagsledamotsarvodet.

Avgår förtroendevald, som uppbär årsarvode, under året fördelas arvodet mellan den avgående och den tillträdande i förhållande till den tidsperioden varunder var och en av dem innehaft, respektive kommer att inneha, uppdraget.

Förändras uppdragets omfattning till följd av att annan ledamot övertar ordförande- eller vice ordförandeskap i nämnd, styrelse eller utskott kan årsarvodet förändras efter prövning varje särskilt fall av HR-lönekontor. Ledamot som övertar ordförande- eller vice ordförandeskap erhåller då arvode motsvarande den minskning som beslutats för den som lämnar sitt uppdrag.

Om årsarvoderad förtroendevald fullgör förtroendemannauppdrag för annan huvudman, kan årsarvodet minskas om det kan antas att den förtroendevalde inte kan fullgöra sitt uppdrag för kommunen i full omfattning. Frågan om minskning prövas i varje särskilt fall av HR-lönekontor.

För årsarvoderad förtroendevald som på grund av sjukdom eller av annan anledning, helt eller delvis, är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag ska arvodet reduceras i enlighet med reglerna i Allmänna Bestämmelser (AB-Kollektivavtal för anställda i kommuner och regioner). Förtroendevald ska anmäla frånvaro till lönekontoret.

Om ersättare utses, efter beslut av kommunfullmäktige, äger ersättaren rätt att uppbära motsvarande arvode.

I händelse av ordförandens förhinder att i helhet fullfölja sitt uppdrag under längre tid än en månad ska 1:e vice ordföranden uppbära motsvarande ersättning som ordföranden.

## **2.4 6 § Arvoden för sammanträde och övriga uppdrag samt beredskap social jour**

Förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad har rätt till arvode för sammanträde och övriga uppdrag enligt bestämmelser i 8§.

Förtroendevald, som väljs av kommunstyrelsen till uppdrag i bolagsstyrelser och stiftelser där arvodesregler inte finns beslutade, har rätt till ersättning enligt bestämmelserna för övriga uppdrag enligt bilaga 2. I händelse att den förtroendevalde utifrån sitt uppdrag i bolag eller stiftelse väljs till följduppdrag utgår inga arvoden. Detta ska inte blandas ihop med val som förrättas av kommunfullmäktige till kommunägda bolagsstyrelser.

För ordförande med årsarvode utan fastställd uppdragsgrad utgår arvode endast för uppdrag som inte ingår i årsarvodet enligt 7§ samt för uppdrag utanför den egna nämndens/styrelsens ansvarsområde.

Arvoden för sammanträde och övriga uppdrag motsvarar en i bilaga 2 angiven procentandel av riksdagsledamotsarvodet.

Med sammanträde avses protokollförda sammanträden i fullmäktige, nämnder, styrelser och utskott samt kommunstyrelsens planeringsberedningar. Med sammanträde avses även protokollförda beredningar som fått delegation på beslutsfrågor.

Uppdraget som ledamot i socialnämnden innefattar beredskap för den sociala jouren. Ersättning för beredskap framgår av bilaga 3. Ersättning för beredskap för social jour ska styrkas av beslut från socialnämnden. Fördelningen av beredskapen beslutas av socialnämnden.

Med övriga uppdrag avses förtroendeuppdrag, som efter godkännande av respektive nämnd/styrelse utförs för kommunens räkning och inte är att betrakta som sammanträde enligt ovan. Exempel är sammanträde med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper, ärendeberedning, beredningar med minnesanteckningar, insynsplatser i kommunstyrelsen, sammanträde med partssammansatta organ som påkallade av kommunstyrelsen, handikapp-, pensionärs- eller förtroenderåd, övriga rådgivande organ samt utbildningar. Ersättning enligt ovan är också sammankomster av olika karaktär

För att få arvode för övriga uppdrag, som inte innefattas i ovanstående och eller ersättning för förlorad arbetsförtjänst för övriga uppdrag, krävs att ansvarig nämnd/styrelse tagit beslut om förtroendevalds medverkan i varje specifikt uppdrag. Beslutet ska vara protokollfört.

Kallelser/inbjudningar från kommunstyrelsen där det framgår vilka som är kallade behöver inte beslutas/godkännas i nämnd/styrelse. I brådskande fall kan beslut tas av nämnd/styrelseordförande eller för ordförandens del av kommunstyrelseordföranden som har att skriftligt rapportera beslutet till ansvarig nämnd.

Med övriga uppdrag avses även Presidieträffar påkallade av kommunstyrelsens ordförande för ordföranden och 1:e vice ordförande i nämnder och styrelser och gruppleddare för de partier som inte har ordförande eller 1:e vice ordförandeuppdrag. Presidieträffar för 2:e vice ordförande i nämnder påkallas av 2:e vice ordförande i kommunstyrelsen.

## **2.5 7 § Arbetsuppgifter som ska utföras inom ramen för förtroendevalds årsarvode**

Exempel på förrättningar som ska anses ingå i arbetsuppgifterna och täckas av årsarvodet:

- Protokolljustering för egen nämnd/styrelse,
- Sammanträde med egna nämnden och dess budgetberedning,
- Ersättning baseras på att ordförande även är ordförande i ett utskott hos nämnden,
- Hålla sig informerad och följa den egna nämndens arbete,



- Överläggningar med chefer, tjänstepersoner eller annan anställd,
- Genomgång och beredning av ärenden med sekreterare, föredragande eller annan anställd,
- Besiktning, förrättning eller dylikt i egen nämnd/utskott,
- Inläsning av handlingar till sammanträden och förhandlingar i egen nämnd/utskott,
- Hålla sig väl underrättad om ärendehandläggningen i egen nämnd/utskott,
- Besök på den egna enheten för information eller påskrift av handling,
- Eventuella möten med allmänheten, telefonsamtal mm,
- Utövande av delegationsbeslut,
- Överläggningar med företrädare för andra kommunala organ eller med icke kommunala organ inom eget ansvarsområde,
- Delta i av kommunen internt tillsatta arbets-/projektgrupper inom eget ansvarsområde,
- Kontaktpolitiker inom eget ansvarsområde,
- Delta i sammanträden med gymnasieskolans intagningsnämnd (avser ordföranden i den nämnd som ansvarar för denna verksamhet),
- Delta i sammanträde med Rådet för äldre och funktionsnedsatta (avser ordförande för nämnd som svarar för denna verksamhet),
- Delta i sammanträde med KomBrå (avser ordförande för nämnd som är berörd av denna verksamhet),
- För berörd nämnds verksamhetsområden delta i sakområdessamråd med Region Östergötland och Samordningsförbundet Västra Östergötland. För berörda ordföranden, dock ej kommunstyrelsens ordförande, utgår timsättning och eventuell förlorad arbetsförtjänst för dessa möten,
- Restid med anledning av ovan uppräknade åtgärder/aktiviteter.

För nedanstående uppdrag gäller dessutom:

Uppdrag	Kommentar
Kommunfullmäktiges ordförande	I årsarvodet ingår möten med fullmäktiges presidium samt presidieträffar med gruppledarna
Kommunstyrelsens 1:e vice ordförande	I årsarvodet ingår sammanträdesdagar med kommunstyrelsen och dess utskott.
Kommunstyrelsens 2:e vice ordförande	I årsarvodet ingår sammanträdesdagar med kommunstyrelsen och dess utskott.
Socialnämndens "ordförandeberedskap"	Socialnämnden utser en eller flera ledamöter att ingå i "ordförande beredskapen". Nämnden kan utse någon ledamot att ansvara och organisera densamma. Angivet årsbelopp avser den sammanlagda kostnaden för uppdraget. Nämndsledamot som ej är ordförande i socialnämnden och har påtagit sig "ordförandeberedskap" har rätt till förrättningsarvode enligt bilaga 3.
Valnämndens ordförande (ej valår)	Förrättningsersättning utgår enligt bilaga 2
Revisionens ordförande	I årsarvodet ingår även revision av Behmska stiftelsen och deltagande i Östrevs programgrupp samt eventuellt ordförandeskap i denna grupp
Ordförande Kommunhus AB	I arvodet för kommunstyrelsens ordförande ingår ersättning för uppdraget som ordförande i Kommunhus AB
Ordförande i Projekt i Ödeshög AB	I arvodet för ordförande i ÖBO ingår ersättning för uppdraget som ordförande i Projekt i Ödeshög AB
Ordförande i Ödeshögs Utvecklings AB	I arvodet för ordförande i UTAB ingår ersättning för uppdraget som ordförande i BK Porten AB
Gruppledarna	I årsarvodet ingår träffar med fullmäktiges presidium, med kommunens valberedning samt att vara kommunens kontaktperson för partiet och dit information kan lämnas

## 3 Förmåner

### 3.1 8 § Ersättningsberättigade sammanträden, förrättningar mm för icke arvoderade årsanställda

Tjänstgörande ledamöter, närvarande ersättare och adjungerade ledamöter – med eller utan beslutanderätt – har rätt till ersättning enligt dessa bestämmelser för:

- Sammanträde med kommunfullmäktige och kommunfullmäktiges beredningar, kommunstyrelsen, övriga nämnder med utskott, råd, beredningar, presidiummöten samt revisorernas sammanträden
- Sammanträden med utredningskommittéer, projektgrupper och arbetsgrupper.
- Protokollsjustering.
- Konferens, informations- eller samrådsmöte, studiebesök, uppdrag som kontaktperson, studieresa, kurs eller liknande som rör kommunal angelägenhet och som har ett direkt samband med det kommunala förtroendeuppdraget.
- Förhandling eller förberedelse inför förhandling med personalorganisation eller annan motpart till kommunen.
- Överläggning med företrädare för annat kommunalt organ än det den förtroendevalde själv tillhör:
- Besiktning eller inspektion.
- Överläggning med utomstående myndighet eller organisation.
- Fullgörande av granskningsuppdrag inom ramen för ett revisionsuppdrag.
- Fullgörande av uppdrag som lekmannarevisor i helägda bolag.

Ersättningsberättigade sammanträden avser i dessa bestämmelser sammanträden i följande organ: kommunfullmäktige, kommunstyrelsen och dess utskott, nämnder, revisorernas sammanträden, kommunfullmäktiges beredningar samt andra organ som är tillsatta av kommunfullmäktige eller kommunstyrelsen. Sammanträde ska ha föranletts av kallelse samt dagordning som godkänts av ordförande.

### 3.2 9 § Förlorad arbetsinkomst

Denna paragraf avser inte kommunalråd med uppdragsgrad 100 %, ej heller förtroendevald med uppdragsgrad på minst 40 % av heltid eller ej tjänstgörande ersättare i kommunfullmäktige.

Förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad och under 40 % i uppdragsgrad har rätt till ersättning för styrkt förlorad arbetsinkomst för förrättningar enligt 8 §.

Med förlorad arbetsinkomst jämföras utebliven/förlorad ersättning från till exempel arbetslöshetskassa och försäkringskassa. Ersättning för förlorad arbetsinkomst utges inte till den som uppbär hel pension eller är heltidsstuderande.

Egen företagare som yrkar ersättning för förlorad arbetsinkomst i form av förlust av inkomst från näringsverksamhet ska bifoga ett intyg från företagets revisorer, presenterad skattedeklaration eller liknande som styrker att ett bedömt inkomstbortfall är rimligt, alternativt lämna uppgift om den inkomst som anmälts till försäkringskassan. Inkomst av kapital och av näringsverksamhet som bedrivs passivt omfattas inte av begreppet arbetsinkomst.

Förtroendevald som kan visa att arbetsinkomst förlorats, men inte till vilket belopp (exempelvis provisionsbaserad inkomst) har rätt till ersättning beräknad på senast fastställd sjukpenning för dag enligt 9 §.

Kommunen betalar ersättning för förlorad arbetsinkomst som motsvarar tiden för sammanträdet/uppdraget inklusive därtill tillhörande gruppmöte, tiden för resor till och från sammanträdet enligt 13 §. Gruppmöte ersätts med maximalt två timmar för respektive sammanträde.

Maximal ersättning för förlorad arbetsinkomst är 75 % av riksdagsarvode/165 per timme.

Förtroendevald, som är anställd av Ödeshögs kommun, erhåller ledighet med bibehållna lön- och anställningsförmåner.

### **3.3 10 § Förlorad tjänstepensionsförmån**

Förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad har rätt till ersättning för förlorad tjänstepensionsförmån enligt 10 §.

Ersättningen betalas ut en gång per år direkt till förtroendevald som själv ansvarar för val av pensionsförvaltare.

För förlorad pensionsförmån baserad på förlorad arbetsinkomst.

### **3.4 11 § Förlorad semesterförmån**

Förtroendevald utan fastställd uppdragsgrad kan ha rätt till ersättning för styrkt, förlorad semesterförmån.

Förtroendevald som kan visa att semesterförmånen faktiskt påverkas, men inte på vilket sätt, har rätt till ersättning på det sätt som är angivet i bilaga 1 punkt 3.

### **3.5 12 § Särskilda arbetsförhållanden**

Rätten till ersättning enligt 12 § omfattar nödvändig, styrkt ledighet med speciella arbetstider – till exempel skiftarbete – eller särskilda arbetsförhållanden i övrigt när det inte kan anses skäligt att den förtroendevalde fullgör sina arbetsuppgifter i direkt anslutning till sammanträdet eller motsvarande.

Rätten till ersättning enligt 12 § omfattar skälig tid för resa till och från sammanträdet eller motsvarande enligt 13 §.

Förtroendevald har inte rätt till ersättning för förlorad arbetsinkomst eller förlorad semesterförmån för samma tid vid flera tillfällen.

#### **Förmåner vid föräldraledighet och sjukskrivning**

Om förtroendevald som tjänstgör heltid eller deltid med sammanlagt minst 40 % av heltid eller har fast procentuellt månadsarvode är förhindrad att fullgöra sitt uppdrag på grund av till exempel studieledighet eller av annan orsak ska den förtroendevalde själv anmäla detta till kommunens HR- lönekontor som prövar frågan om eventuell reducering av arvodet.

Vid sjukdom och föräldraledighet gäller nedanstående bestämmelser om förmåner då förtroendevald är förhindrad att fullgöra sitt politiska uppdrag.

Den förtroendevalde ska alltid rådgöra med försäkringskassan vid föräldraledighet enligt föräldraledighetslagen och sjukskrivning.

Sjukfrånvaro för heltid- eller deltidstjänstgörande förtroendevald enligt 12 § i arvodesreglementet

Förtroendevald som inte kan arbeta till följd av sjukdom får ledigt så länge arbetsförmågan kvarstår. Behov av ledighet på grund av sjukdom utöver sju arbetsdagar ska styrkas genom intyg från läkare eller tandläkare.

Förtroendevald ska, för att ha rätt till sjuklön enligt lagen om sjuklön, snarast anmäla sjukdomen till HR- lönekontor som ansvarar för arvodesutbetalningar.

För kommunalråden gäller följande vid sjukdom:

- Dag 1-14 sjuklön 80% av arvodet enligt lag om sjuklön,
- Från sjuklönen görs ett karensavdrag motsvarande 20% av en genomsnittlig veckas arvode enligt lag om sjuklön,
- Dag 15-90 90% av arvodet (Försäkringskassan 80% + 10% Ödeshögs kommun<sup>1</sup>,
- Dag 91 – 360 90% av arvodet (Försäkringskassan 80% + 10% Ödeshögs kommun<sup>2</sup>,

---

<sup>1</sup> Förtroendevald omfattas inte av Avtals Grupp Sjukförsäkring (AGS) som gäller för anställda i Ödeshögs kommun. Ödeshögs kommun ersätter därför de 10% under dag 90 – 360 så att ersättningen blir lika som för anställd personal.

<sup>2</sup> Samma som ovan.

- Dag 361- - 80% Försäkringskassan.

För arvodesdelar som överstiger 10 prisbasbelopp utges utfyllnad av sjuklön enligt Allmänna Bestämmelser (AB) för att uppnå ovan angivna procentsatser.

Ovanstående regler är i överensstämmelse med Allmänna Bestämmelser (AB) för arbetstagare i kommuner och regioner.

Sjukfrånvaro för förtroendevald med fast månadsarvode enligt §§ 5-6 i arvodesreglementet.

Om förtroendevald med fast arvode är förhindrad att fullfölja sitt uppdrag gäller nedanstående. Om förtroendevald trots sjukdom ändå kan fullfölja sitt uppdrag är förtroendevald skyldig att underrätta Försäkringskassan.

För förtroendevald med fast arvode gäller följande vid sjukdom:

- Arvodet utges under 14 kalenderdagar efter att sjukledigheten har påbörjats
- Dag 1-14 – sjuklön 80 % samt karensavdrag motsvarande 20 % av en genomsnittlig veckas ersättning. Detta görs av huvudarbetsgivaren enligt lag om sjuklön. Därutöver fast månadsersättning från Ödeshögs kommun.
- Dag 15 – ersättning från Försäkringskassan.

Förtroendevalda med fast månadsarvode, som är tjänstlediga från sitt ordinarie arbete, får ersättning motsvarande 10 % av det fasta arvodet, av Ödeshögs kommun utges arvodet under dag 15-360.

Varje förtroendevald som har sjukledighet över 14 dagar, ska meddela detta till HR- lönekontoret som ansvarar för arvodesutbetalningar.

För att få rätt sjukpenning är det viktigt att respektive förtroendevald anmäler arvodet som sjukpenningsgrundande inkomst till Försäkringskassan.

### **Föräldraledighet för heltidstjänstgörande förtroendevald**

Socialförsäkringsbalken, SFB(2010:10), gäller, vilket innebär att föräldrapenning betalas ut med 80 % upp till 10 basbelopp under samma tidsperiod som gäller för arbetstagare.

För arvode som överstiger 10 basbelopp ges i likhet med de kommunala avtal en utfyllnad så att 80 % av arvodet betalas ut under de första 270 dagarna då ersättning för föräldrapenning utgår.

### **Ledighet motsvarande semester**

Kommunalsråd som fullgör uppdrag på heltid eller på minst 40 % av heltid har rätt till ledighet från uppdraget motsvarande den semesterledighet som en arbetstagare har rätt till enligt gällande kollektivavtal. Ledighet ger ersättning med det löpande arvodet den förtroendevalde normalt uppbär. Ledigheten kan överföras till kommande år men måste tas ut under mandatperioden. Ledigheten kan inte tas ut i pengar.

### **3.6 13 § Resekostnads- och traktamentsersättning**

Ersättning för resekostnader vid sammanträde och uppdrag inom kommunen utgår för resa från bostad alternativt arbetsplats till sammanträdesplatsen och som överstiger 3 kilometer, dock ej över 100 km.

Ersättning för resekostnader och traktamente vid sammanträde eller uppdrag utom kommunen utgår i skälig omfattning enligt de kommunala bil- och traktamentsavtalen. Tåg-/flygresor bokas i första hand genom kommusekreteraren

### **3.7 14 § Barntillsynskostnader**

Ersättning betalas för kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträden eller motsvarande, för vård och tillsyn av barn som vårdas i den förtroendevaldes familj och som under kalenderåret inte hunnit fylla 12 år. Om särskilda skäl föreligger kan ersättning utges även för äldre barn. Ersättning betalas dock med högst det belopp som anges i bilaga 1.4

Ersättning betalas inte för tillsyn som utförs av egen familjemedlem eller av annan närstående och inte heller för den tid då barnet vistas i den kommunala barnomsorgen.

### **3.8 15 § Kostnader för vård och tillsyn av person med funktionsnedsättning eller svårt sjuk**

Ersättning betalas för kostnader för vård och tillsyn av funktionsnedsatt eller svårt sjuk person som vistas i den förtroendevaldes bostad och som har uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller motsvarande.

Ersättning betalas inte för tillsyn, som utförs av egen familjemedlem eller annan närstående.

Frågan om ersättning prövas i varje särskilt fall av HR- lönekontoret

### **3.9 16 § Förtroendevald med funktionsnedsättning – särskilda kostnader**

Ersättning betalas till förtroendevald med funktionsnedsättning för de särskilda kostnader som uppkommit till följd av deltagande vid sammanträde eller uppdrag och som inte ersätts på annat sätt. Här ingår kostnader för till exempel resor, ledsagare, tolk, hjälp med inläsning och uppläsning av handlingar och liknande.

Frågan om ersättning prövas i varje särskilt fall av HR- lönekontor.

### **3.10 17 § Hur man begär ersättning**

För att få ersättning för förlorad arbetsinkomst (9§) samt för förlorade semesterförmåner (11§) eller för kostnader (13-15§) ska den förtroendevalde styrka sina förluster eller kostnader genom intyg från huvudarbetsgivaren enligt vad som föreskrivs i 9§

Årsarvode enligt bilaga 3 betalas utan föregående ansökan.

HR- och lönekontoret lägger in nya och ändrade inkomster i personalsystemet. Underlag för löpande yrkanden om ersättning för förlorad arbetsförtjänst, övriga arvoden och resor lämnas hos nämndsekreterare i respektive nämnd.

Intyg om årsinkomst lämnas till HR- och lönekontoret senast i samband med det första sammanträdet i mandatperioden. Om inkomsten ändras ska nytt intyg lämnas till HR- lönekontoret. Ändrad inkomst ändras endast 12 månader bakåt i tiden. Anmälan om ändrad inkomst gäller från och med det sammanträde/uppdrag då intyg lämnas.

Intyg om förlorad arbetsförtjänst under mandatperioden lämnas till berörd nämndsekreterare. Utbetalning av ersättning för förlorad arbetsinkomst/inkomstbortfall kan inte ske förrän intyg inkommit till nämndsekreterare.

Ersättning för egna kostnadsutlägg ska styrkas med kvitton/biljetter i original. Utbetalning av kostnadsersättningar kan inte ske förrän originalkvitton inkommit till nämndsekreterare. Övriga uppdrag ska styrkas genom skriftligt beslut enligt §§, uppdraget ska framgå genom justerat protokoll.

Egen företagare ska antingen lämna intyg från revisor om bedömd förlust av näringsverksamhet eller anmäld inkomst till Försäkringskassan (SGI). Intyg lämnas till HR- lönekontoret senast första gången yrkanden om ersättning för inkomstbortfall gör under mandatperioden.

Information ges förtroendevalda i varje nämnd vid ny mandatperiod. Därutöver ges personligt stöd vid behov av lönespecialist. Under mandatperioden står förvaltningssekreterare för löpande information.

När kommunstyrelsen bjuder in ledamöter från andra nämnder står respektive nämnd där ledamoten är vald för kostnaderna. Respektive nämnd får information och inbjudan protokollförs.

### **3.11 18 § Utbetalning av ersättning**

Årsarvoden betalas ut med en tolfteedel varje månad om inget annat anges.

Övriga ersättningar utbetalas efter registrering i personalsystemet en gång per månad.

Ersättning för förlorad pensionsförmån enligt ersättningsbilaga utbetalas automatiskt påföljande år, baserat på föregående års utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.



### **3.12 19 § Tidsgräns för yrkande av ersättning och arvoden**

Yrkande om ersättning för förlorad arbetsinkomst och arvoden ska registreras löpande men senast inom ett år från dagen för det sammanträde eller övriga uppdrag som förlusten avser.

Yrkande om andra ersättningar, ex. resor, enligt dessa bestämmelser ska registreras löpande men senast inom två år från dagen för sammanträde/uppdrag som förlusten avser.

Yrkande om ersättning för förlorad semesterförmån ska lämnas till HR- lönekontor senast inom 6 månader från den dagen sammanträdet/uppdraget som förlusten avser.

### **3.13 20 § Tolkning och tillämpning av bestämmelserna**

Frågor om tolkning och tillämpning av dessa bestämmelser görs av kommunens HR- lönekontor.

### **3.14 21 § Översyn av bestämmelserna**

Översyn av bestämmelserna ska ske inför varje ny mandatperiod. Översyn ska ske även om grunderna för riksdagsledamotarvodet förändras väsentligt eller om annan nationell lagstiftning ändras som har påverkan på arvodesbestämmelserna.

Kommunfullmäktige utser inför varje översyn av arvodesbestämmelserna en arvodeskommitté.

## 4 Bilaga 1

Ersättning för förlorad arbetsinkomst, pensions- och semesterförmån, barntillsynskostnader samt beredskapsersättning/ordförandeberedskap.

### Förlorad arbetsinkomst (§ 9)

- Verifierat belopp/timme enligt intyg från arbetsgivare, A-kassa eller Försäkringskassa. Intyget ska vara specificerat för respektive löneart, förlorad lön respektive semester.
- Bedömd förlust av inkomst av näringsverksamhet/timme enligt intyg från revisor.
- Presenterad eller inlämnad skattedeklaration
- Till Försäkringskassan anmäld årsinkomst av tjänst eller rörelse (SGI).
- Maximal ersättning per timme är 75% av riksdagsarvodet/165 timmar

### Förlorad pensionsförmån (§ 10)

Till förtroendevalda som har en uppdragsgrad under 40% av heltid utgår

Ersättning för förlorad pensionsförmån med 4,5% på under närmaste föregående års utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst/inkomstbortfall.

### Förlorad semesterförmån (§ 11)

Faktisk förlorad semesterlön och eventuell semesterdagstillägg som inte är inkluderat i löneavdraget från huvudarbetsgivare betalas ut efter styrkt intyg per månad/165 timmar från huvudarbetsgivaren. För schablonberäknat belopp utbetalas 12% på utbetald ersättning för förlorad arbetsinkomst.

### Barntillsynskostnader (§ 14)

Högst 2% av prisbasbeloppet/dag.

### Beredskapsersättning (§ 7)

Förtroendevalda i Socialnämnden som fullgör beredskap för social jour ersätts med 0,6% av riksdagsmannaarvodet/dygn. Vid tjänstgöring under beredskap ersätts även eventuella resor enligt 13§ och eventuell förlorad arbetsförtjänst med mera enligt 9§. Varje påbörjad timme som fullgörs inom beredskapen ersätts med en timme övrigt uppdrag enligt 7§. Ersättningsyrkanden för resor och övrigt uppdrag som fullgörs under beredskapen ska godkännas av nämnd i efterhand.

## 5 Bilaga 2

### Arvoden för sammanträden och övriga uppdrag

Maximalt arvode för sammanträde och övriga uppdrag per dag är 1,44 % av riksdagsledamotsarvodet. Med riksdagledamotsarvode avses här riksdagledamotsarvodet /månad. När förtroendevald har haft heldagsnämnd/kommunstyrelse och samma förtroendevald erhållit maxarvode/dag och har kommunfullmäktige samma kväll erhålls även arvode enligt 1. Det gäller enbart nämnd/kommunstyrelse i kombination med kommunfullmäktige.

### Sammanträdesarvode för närvarande ledamöter och tjänstgörande ersättare i Kommunfullmäktige

- a) 0,5 % av riksdagledamotsarvode oavsett sammanträdetets längd

### Sammanträdesarvode närvarande ledamöter och ersättare i kommunstyrelse/utskott, nämnd/styrelse

- a) 1,00 % av riksdagsledamotsarvodet för total sammanträdestid upp till 4 timmar per dag
- b) 1,22 % av riksdagsledamotsarvodet för total sammanträdestid över 4 timmar per dag
- c) 1,44 % av riksdagsledamotsarvodet för total sammanträdestid över 6 timmar per dag

### Protokolljustering

- a) Protokolljustering 0,3 % av riksdagsledamotsarvodet per justeringstillfälle

### Övriga uppdrag

Övriga uppdrag för kommunens räkning där nämnd/styrelse/utskott tagit beslut om uppdraget och dess omfattning

- a) 0,5 % av riksdagsledamotsarvode för uppdrag upp till och med 4 timmar,
- b) 0,72 % av riksdagsledamotsarvodet för uppdrag över 4 timmar.

Denna punkt gäller också förtroendevald som valts av kommunstyrelsen eller kommunfullmäktige till uppdrag i bolagsstyrelse eller stiftelse där arvodesregler inte finns beslutade. Om ersättning utgår från respektive stiftelse eller bolag utgår inte ersättning. I händelse av att dubbel ersättning utgått föreligger återbetalningsskyldighet.

## **Arvode till vigselförrättare och borgerlig begravningsförrättare**

- a) 0,5 % av riksdagsmannaarvode per förrättad vigsel. Ersättningen utgår under förutsättning att förrättningen inte utförs inom ramen för annan tjänsteutövning där Ödeshögs kommun utger lön eller arvode.
- b) Genomförs av Ödeshögs kommun utsedd begravningsförrättare. Ersättning motsvarar ett maximalt arvode för en ledamot per dag.

## 6 Bilaga 3

### Årsarvoden §§ 4-5 (januari 2023)

Organ	Uppdrag	Uppdragsgrad i %	Arvode/år i procent av riksdagsmannaarvode <sup>3</sup>
Kommunfullmäktige	Ordförande	8,00 %	6,00 %
Kommunstyrelsen	Kommunstyrelsens ordförande	100,00 %	80,00 %
Kommunstyrelsen	1:e vice ordförande	25,00 %	18,75 %
Kommunstyrelsen	2:e vice ordförande	25,00 %	18,75 %
Samhällsbyggnadsnämnden	Ordförande	15,00 %	11,25 %
Barn- och utbildningsnämnden	Ordförande	25,00 %	18,75 %
Socialnämnden	Ordförande	25,00 %	18,75 %
Socialnämndens "ordförandeberedskap". Kan fördelas på en eller flera ledamöter			4,80 %
Valnämnden (valår)	Ordförande	2,67 %	2,00 %
Revisionen	Ordförande	8,00 %	6,00 %
Kommunhus AB	Ordförande		0,00 %
Ödeshögsbostäder AB	Ordförande	12,00 %	9,00 %
Projekt i Ödeshög AB	Ordförande		
BK Porten	Ordförande		
	Gruppledare	2,67 %	2,00 %
Ödeshögsbostäder AB lekmanrevision	Lekmannarevisor		2500 kr/år
Utvecklingsbolaget i Ödeshög AB	Lekmannarevisor		600 kr/år

<sup>3</sup> Riksdagledamotsarvode för närvarande 73.000 kr/månad